



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
INSTITUTO DE TECNOLOGIA

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DO PATRIMÔNIO CULTURAL

ATA DA 1ª REUNIÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DO PATRIMÔNIO CULTURAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ, realizada no Complexo Mercedários em quatorze de fevereiro de 2020.

1 Aos quatorze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, ocorreu, no Mercedários UFPA, a
2 reunião do colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências do Patrimônio Cultural
3 (PPGPatri). Estiveram presentes os professores membros do colegiado: 1. Ana Áurea Barreto
4 Maia; 2. Carmen Lúcia Souza da Silva; 3. Diogo Menezes Costa; 4. Flávia Olegário Palácios 5; John
5 Fletcher Couston Junior 6. Nelson Rodrigues Sanjad 7. Roseane da Conceição Costa Norat; 8. Sue
6 Anne Regina Ferreira da Costa; 9. Thais Alessandra Bastos Caminha Sanjad. Justificaram a
7 ausência os professores: 1. Anna Maria Alves Linhares; 2. Idanise Santana Azevedo Hamoy; 3.
8 Rosildo Santos Paiva. Estiveram presentes também, Inaiê del Castillo Andrade Neves
9 (representante discente) e Kleyci Anne Soares Madeira (representante dos técnicos
10 administrativos) **01. INFORMES.** 1.1 ANDAMENTO DA OBRA – A profa. Thais informou que tudo
11 indica que as aulas do PPGPatri serão ministradas nas salas do programa ainda no primeiro
12 semestre. 1.2 EDITAIS DA PROPESP; A profa Thais informou sobre a abertura dos editais da
13 PROPESP. 1.2.1 Edital 01/2020 – Programa de Apoio à Publicação Qualificada (PAPQ), tem como
14 objetivo de fomentar a publicação de artigos científicos de autoria de docentes, técnicos e
15 discentes da Universidade Federal do Pará (UFPA) em revistas de circulação internacional bem
16 avaliadas pelas respectivas áreas de conhecimento, a submissão é fluxo contínuo; 1.2.3 Edital
17 02/2020- Programa de Apoio à Qualificação de Servidores Docentes e Técnico-Administrativos
18 (PADT), tem como objetivo de promover a formação de pessoal da UFPA em cursos de pós-
19 graduação *stricto sensu* e, assim, qualificar as atividades fim e as atividades meio na instituição,
20 bem como contribuir para o crescimento profissional de seus servidores. Adesão é de 31/01 a
21 31/07. Ficou acordado que o PPGPatri verificará junto aos docentes a demanda para
22 disponibilizar no mínimo quatro vagas em edital específico para os servidores da UFPA; 1.2.4
23 EDITAL 03/2020- Programa de Apoio à Realização de Eventos (PAEV) que tem como objetivo
24 apoiar a concessão de recursos para despesas de custeio relacionadas à organização e realização
25 de eventos científicos no Estado do Pará, sob a responsabilidade de pesquisadores e/ou
26 unidades acadêmicas da UFPA, eventos até 30/6, proposta até 20/2; eventos de 01/8 a 15/12,
27 propostas até 05/05. 1.2.5 EDITAL 04- Programa de Apoio à Cooperação Interinstitucional
28 (PACI), com o objetivo de incentivar o aproveitamento de oportunidades de colaboração entre
29 Grupos de Pesquisa vinculados aos Programas de Pós-Graduação UFPA e grupos de pesquisa de
30 outras Instituições de Ensino Superior do exterior 1.2.6 EDITAL 05/2020- Programa Institucional
31 de Apoio à Produção Acadêmica (PIAPA), tem como objetivo apoiar o comparecimento de
32 pesquisadores da UFPA a eventos científicos no exterior, para a apresentação de trabalhos
33 científicos originais, na forma de apresentação oral. Para eventos entre 15/04 a 31/08 submissão
34 de propostas até 10/03 e para eventos com início entre 01/08 e 30/03/21 com submissão das

Handwritten signatures in blue ink, including names like "Ana Maria", "Inaiê", and "Kleyci".

35 propostas até dia 08/06/20; 1.3 APRESENTAÇÃO DO NOVO SERVIDOR DO MERCEDÁRIOS
36 ALEXANDRE LOUREIRO – Foi apresentado o novo servidor do Mercedários, Arquiteto
37 Restaurador Alexandre Máximo Loureiro e foi dado as boas-vindas. 1.4 ICOFORT - A profa.
38 Roseane Norat informou que ocorrerá nos dias 16, 17 e 18 de setembro de 2020 no Mercedários
39 UFPA. **02. APROVAÇÃO DA LOGO DO PPGPatri** - A profa. Thais apresentou ao colegiado a
40 evolução da criação da identidade visual do programa, desenvolvida pelo bolsista do Laboratório
41 de Conservação, Reabilitação e Restauo (LACORE), Carlos Miguel Góes, a partir das sugestões
42 feitas na reunião do colegiado realizada em vinte de novembro de 2019. Durante a reunião os
43 presentes sugeriram que fosse feito uma alteração na fonte das letras PPG e ATRI, utilizando
44 uma fonte mais moderna na proposta final. O ajuste será feito e enviado pelo e-mail para
45 aprovação. **03. APROVAÇÃO DO CALENDÁRIO ANUAL DE REUNIÕES DO COLEGIADO** - Foi
46 apresentado previamente a proposta de calendário para as reuniões ordinárias do PPGPatri para
47 o ano de 2020, destacando que as escolhas de datas levaram em consideração as reuniões da
48 Câmara e de Congregação do Instituto de Tecnologia (ITEC), visto que projetos apresentados no
49 âmbito deste PPG devem ser apresentados e aprovados nas duas referidas reuniões do Instituto.
50 As reuniões ocorrerão sempre no turno da tarde. **04. ALUNO OUVINTE** - A profa. Thais falou
51 sobre a procura de candidatos a aluno ouvinte e a demanda de alguns docentes. O aluno ouvinte
52 não tem vínculo com instituição de ensino, sendo assim não existe a possibilidade de se tornar
53 oficial. O prof Nelson alegou que em caso de atividades externas, que requerem recursos, o
54 aluno ouvinte não participará ou participa por conta própria, pois o seguro discente não o
55 abrange. Foi sugerido que a decisão seja entre o docente e o solicitante, e que haverá número
56 de vagas decidida pelo professor da disciplina. **05. EDITAL PACI 2020** - A profa. Thais falou sobre
57 a abertura do edital do Programa de Apoio à Cooperação Interinstitucional (PACI), que as
58 submissões de propostas serão aceitas até o dia 14 de abril de 2020, avaliação das propostas
59 será feita de 20 a 24 de abril, e que este ano deve ser submetido pela Linha 01, pois o PACI 2019
60 foi submetido pela Linha 02. A principal exigência do edital é a obrigatoriedade de submeter um
61 projeto de cooperação internacional com o pesquisador contemplado. **06. MODELO DE**
62 **ESTRUTURA DE DISSERTAÇÃO DE MESTRADO** - Foi apresentada a sugestão do modelo de
63 estrutura de dissertação de mestrado, tendo os seguintes elementos pré-textuais: 1. Pagina de
64 apresentação ou capa; 2. Instituições e fontes financiadoras; 3. Pagina de dedicatória
65 (facultativa); 4. Pagina de agradecimento (facultativa); 5. Sumario; 6. Lista de Abreviaturas,
66 símbolos e unidades; 7. Lista de figuras e tabelas; 8. Resumo; 9. Palavras-chave; 10. Abstract:
67 resumo (item 8 em inglês); 11. Keywords: palavras-chave (item 9 em inglês). E os elementos
68 textuais: 1. Introdução; 2. Referencial teórico; 3. Abordagem metodológica ou material de
69 métodos; 4. Resultados; 5. Conclusão; 6. Referencias bibliográfica. O prof Nelson sugeriu que o
70 programa deixe em aberto para que essa decisão seja do orientador e discente. A representante
71 discente Inaiê expos as dúvidas dos discentes e todas foram esclarecidas. Ficou aprovado esse
72 modelo como sugestão, mas a decisão será do orientador e do discente, de modo a melhor
73 contemplar o tema da pesquisa. **07. RELATORIO SUCUPIRA 2019** - A profa. Thais apresentou a
74 estrutura do relatório sucupira a ser preenchido na plataforma e disse que todos os docentes e
75 discentes devem fazer o ORCID, vincular ao Lattes e depois à Plataforma Sucupira. Foram
76 apresentados os tópicos a serem preenchidos no relatório são eles: Histórico e contextualização
77 do programa, objetivos e perfil do egresso, proposta curricular, oferta e demanda de vagas,
78 infraestrutura, integração com a graduação (indicadores de integração com a graduação e
79 estagio docência), intercâmbios nacionais e internacionais, solidariedade, nucleação e
80 visibilidade (indicadores de solidariedade e nucleação e acompanhamento de egressos e
81 viabilidade), inserção social, internacionalização, atividade complementares, auto avaliação
82 (perspectivas de evolução e tendências) informar os pontos fortes do programa e em quais
83 pontos o programa pode melhorar, planejamento futuro, outras informações e a ficha de
84 avaliação. Professor Diogo sugeriu inserir "metas" na autoavaliação. O arquivo será estruturado
85 com os dados necessários e enviado a todos para preenchimento das informações. **08. PRAZO**
86 **DE QUALIFICAÇÃO- TURMA 2019** - A Profa. Thais prosseguiu a reunião com a discussão dos



Ano Mai
Ano News

87 prazos para o exame de qualificação da turma de 2019, de prazo regulamentar de 12 meses, a
88 ser cumprido até 03 de maio de 2020. No entanto, sugeriu-se que os alunos qualificassem até o
89 dia 31 de março de 2020, sem obrigatoriedade, na tentativa de adiantar o prazo da defesa para
90 final de 2020. Foi definida a comissão para elaboração de uma minuta de resolução do exame
91 de qualificação formada por um docente de cada linha: professores Nelson Sanjad e Flávia
92 Palácios. A resolução será enviada para apreciação e deliberação via e-mail. **09.**
93 **CREDENCIAMENTO DOCENTE** - A Profa. Thais falou das demandas para a linha 02, e apresentou
94 o servidor Alexandre Loureiro como candidato para ingressar o programa como docente. Optou-
95 se que o credenciamento do programa seja por fluxo contínuo. A profa. Thais expôs a
96 preocupação com a falta de docentes para ministrar disciplinas, e ressaltou a pequena oferta de
97 disciplinas optativas pela linha 1, que possibilitem que os discentes estejam melhor
98 contemplados aos seus temas de pesquisa. Os professores comprometeram-se a viabilizar a
99 participação mais frequente nas disciplinas. **10. AUTOAVALIAÇÃO DO PRIMEIRO ANO DO**
100 **PPGPatri** - A autoavaliação deve envolver toda a comunidade: docentes, técnicos e discentes e
101 precisa ocorrer até 15 de março de 2020, pois as informações serão inseridas no relatório
102 Sucupira 2019. **11. O QUE OCORRER;** 11.1 Participação de discentes externos nas disciplinas
103 obrigatórias: foi decidido que os mesmos poderão participar, exceto na disciplina Pesquisa
104 Científica Aplicada às Questões do Patrimônio Cultural. 12. A discente Inaiê perguntou da
105 existência de um relatório de estágio docente. A Profa. Flávia se disponibilizou a elaborar um
106 modelo de relatório. E para constar eu, Kleyci Anne Soares Madeira, lavrei os termos da presente
107 ata que depois de lida e aprovada vai por todos assinada. Belém, 14 de fevereiro de 2020.

Professores do Colegiado

Assinatura

Ana Áurea Barreto Maia

Ana Áurea B. Maia

Carmen Lúcia Souza da Silva

Carmen L. S. da Silva

Diogo Menezes Costa

Diogo Menezes Costa

Flávia Olegário Palácios

Flávia Olegário Palácios

John Fletcher Couston

John Fletcher Couston

Nelson Rodrigues Sanjad

Nelson Rodrigues Sanjad

Roseane da Conceição Costa Norat

Roseane da Conceição Costa Norat

Sue Anne Regina Ferreira da Costa

Sue Anne Regina Ferreira da Costa

Thais Alessandra Bastos Caminha Sanjad

Thais Alessandra Bastos Caminha Sanjad

Inaiê del Castillo Andrade Neves
(representante discente)

Inaiê del Castillo A. Neves

Kleyci Anne Soares Madeira
(representante dos técnicos)

Kleyci A. S. Madeira

Anna Maria Alves Linhares

JUSTIFICADO

Idanise Santana Azevedo Hamoy

JUSTIFICADO

Rosildo Santos Paiva

JUSTIFICADO